

IC CLAUDIO ABBADO - ROMA
Prot. 0016082 del 01/10/2024
IV (Uscita)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo CLAUDIO ABBADO
Via Monte Zebio, 35 - 00195 Roma
Tel. 06/3725859 - fax 06/3741217

e-mail RMIC8GW005@istruzione.it pec RMIC8GW005@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 97712900584 Cod.Mecc: RMIC8GW005

Ai Genitori degli alunni

Ai Docenti

Al Personale Ata

All'Albo

GIAC N. 38

Oggetto: Elezioni Consiglio d'Istituto a. s. 2024-25.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA l'O.M. n. 215 del 15/07/1991 modificata e integrata dalle OO.MM n. 267 del 4/08/1995, n. 293 del 24/06/1996 e n. 277 del 17/06/1998;

VISTO l'art. 10 del D.lgs. 16 aprile 1994 n.297, relativo alle attribuzioni del Consiglio di circolo o di istituto e della giunta esecutiva;

VISTO l'art. 1, c. 14 della Legge 13 luglio 2015, n.107;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Nota USR Lazio prot. 71368 del 01/10/2024 avente per oggetto: "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – anno scolastico 2024/2025. Nota ministeriale n. 38475 del 19/09/2024";

INDICE

le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto triennio 2024/2027, nei giorni di **domenica 17 novembre 2024, dalle ore 8.00 alle ore 12.00** e **lunedì 18 novembre 2024, dalle ore 8.00 alle ore 13.30**.

SCADENZARIO DEI PRINCIPALI ADEMPIMENTI ELETTORALI

1. Costituzione o rinnovo delle commissioni elettorali di Istituto entro il 45° giorno antecedente le votazioni (03/10/2024)
2. Comunicazione dei nominativi degli elettori alle commissioni elettorali da parte del capo d'Istituto entro il 35° giorno antecedente alle votazioni (11/10/2024);
3. Deposito degli elenchi degli elettori: entro il 25° giorno antecedente le votazioni (23/10/2024);
4. Presentazione delle liste dei candidati: dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente le votazioni (dalle ore 9.00 del 28/10/2024 e non oltre le ore 12.00 del giorno 04/11/2024)
5. Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte delle commissioni elettorali: subito dopo le ore 12.00 del giorno di scadenza di presentazione delle liste (04/11/2024);
6. Propaganda elettorale: dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni (dal 30/10/2024 al 15/11/2024)

7. Nomina seggi: entro il 5° giorno antecedente le votazioni (il 12/11/2024)

Composizione del CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Consiglio di Istituto nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni è composto da n. 8 genitori, n. 8 docenti, n. 2 rappresentanti del personale A.T.A., il Dirigente Scolastico.

Competenze

Il Consiglio d'Istituto, ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e successive modificazioni) elabora e adotta gli indirizzi generali e le forme di autofinanziamento della scuola. Principali competenze:

- Approva il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta formativa)
- Approva il bilancio Preventivo e il Conto Consuntivo
- Adotta il Regolamento di Istituto
- Delibera ed approva riguardo la conservazione o il rinnovo di attrezzature tecnico scientifiche e dei sussidi didattici.
- Delibera il calendario scolastico.
- Delibera in merito ad attività extra ed interscolastiche, attività culturali, viaggi di istruzione e attività ricreative con particolare interesse educativo.
- Promuove i contatti con le altre scuole al fine di intraprendere attività di collaborazione e scambio di esperienze.
- Delibera riguardo l'uso dei locali scolastici da parte di soggetti esterni.
- Adotta le iniziative dirette all'educazione della salute.
- Elegge la Giunta Esecutiva di cui fanno parte di diritto il Dirigente e il DSGA che svolge la funzione di segretario.

In merito all'attività negoziale (art.45 D.l. 129/2018), il Consiglio d'istituto delibera in ordine:

- a) all'accettazione e alla rinuncia di legati, eredità e donazioni;
- b) alla costituzione o compartecipazione ad associazioni o fondazioni;
- c) all'istituzione o compartecipazione a borse di studio;
- d) all'accensione di mutui e in genere ai contratti di durata pluriennale, tenendo conto che l'impegno complessivo annuale per il rimborso dei mutui non può eccedere, sommato all'impegno per canoni di contratti di locazione finanziaria, il quinto della media dei trasferimenti ordinari dello Stato nell'ultimo triennio e che la durata massima dei mutui è quinquennale;
- e) all'alienazione, trasferimento, costituzione, modificazione di diritti reali su beni immobili appartenenti alla istituzione scolastica, previa verifica, in caso di alienazione di beni pervenuti per effetto di successioni a causa di morte e di donazioni, della mancanza di condizioni ostative o disposizioni modali che impediscano la dismissione del bene;
- f) all'adesione a reti di scuole e consorzi;
- g) all'utilizzazione economica delle opere dell'ingegno e dei diritti di proprietà industriale;
- h) alla partecipazione dell'istituzione scolastica ad iniziative che comportino il coinvolgimento di agenzie, enti, università, soggetti pubblici o privati;
- i) alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del programma annuale, delle determinazioni a contrarre adottate dal dirigente per acquisizioni di importo superiore alla soglia comunitaria. Tale delibera del Consiglio d'istituto deve essere antecedente alla pubblicazione del bando di gara o trasmissione della lettera di invito;

j) all'acquisto di immobili, che può essere effettuato esclusivamente con fondi derivanti da attività proprie dell'istituzione scolastica, ovvero a seguito di legati, eredità e donazioni.

Al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali:

a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;

b) contratti di sponsorizzazione, per i quali è accordata la preferenza a soggetti che, per finalità statutarie e/o attività svolte abbiano in concreto dimostrato particolare attenzione e sensibilità nei confronti dei problemi dell'infanzia e della adolescenza. È fatto divieto di concludere accordi di sponsorizzazione con soggetti le cui finalità ed attività siano in contrasto, anche di fatto, con la funzione educativa e culturale della scuola;

c) contratti di locazione di immobili;

d) utilizzazione da parte di soggetti terzi di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica o in uso alla medesima;

e) convenzioni relative a prestazioni del personale della scuola e degli alunni per conto terzi;

f) alienazione di beni e servizi prodotti nell'esercizio di attività didattiche o programmate a favore di terzi;

g) acquisto ed alienazione di titoli di Stato;

h) contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

i) partecipazione a progetti internazionali;

j) determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il presidente del Consiglio di Istituto è un genitore, eletto a maggioranza assoluta (nella prima votazione) o a maggioranza relativa (nelle successive), tra uno dei rappresentanti dei genitori degli stessi presenti in Consiglio.

Il presidente affida le funzioni di segretario ad un membro del consiglio stesso.

FORMAZIONE LISTE

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti e personale A.T.A.). I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né, se già incluso in una lista, può presentarne altra.

PRESENTAZIONE LISTE

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 16 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale A.T.A.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto.

L'elettore che fa parte di più componenti (es. docente o A.T.A e contemporaneamente genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui partecipa. Nel caso in cui un candidato sia eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze.

Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari presso l'Ufficio di Segreteria didattica dell'Istituto dalle ore 9.00 del 28/10/2024 e non oltre le ore 12.00 del giorno 04/11/2024.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

LISTA DEI GENITORI: N. 20 presentatori;

LISTA DEI DOCENTI: N. 5 presentatori;

LISTA DEL PERSONALE A.T.A.: N.2 presentatori.

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste.

PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso di assemblee da tenersi dal 30/10/2024 al 15/11/2024.

COSTITUZIONE DEL SEGGIO ELETTORALE

Il seggio elettorale sarà costituito presso la sede principale dell'Istituto (Via Monte Zebio 35). Il seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio. Non possono far parte del seggio elettorale coloro che siano inclusi in liste di candidati. I docenti referenti di plesso sono invitati a consultare i genitori e a far pervenire i nominativi per procedere alla nomina dei componenti del seggio.

MODALITÀ DELLE VOTAZIONI

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda. Le preferenze che possono essere espresse sono: n. 2 per i genitori, n. 2 per i docenti, n. 1 per i rappresentanti del personale A.T.A.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza per il candidato sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista. I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse esprimono un solo voto.

Ringraziando dell'attenzione e confidando nella consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Arianna Vennarucci

Firmato *digitalmente ai sensi* del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

**ELEZIONI CONSIGLIO D'ISTITUTO
A.S 2024/2025**

17 e 18 novembre 2024

**SCADENZIARIO
DEI PRINCIPALI ADEMPIMENTI ELETTORALI**

	entro il	entro il	
NOMINA COMMISSIONE ELETTORALE	03 ottobre 2024	45° giorno antecedente le votazioni)	(art. 24 e 26 –O.M. 215/91)
COMUNICAZIONE DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ALLE COMMISSIONI ELETTORALI DEI NOMINATIVI DEGLI ELETTORI	11 ottobre 2024	35° giorno antecedente le votazioni	(art. 27 – O.M. 215/91)
DEPOSITO ELENCHI ELETTORALI	23 ottobre 2024	25° giorno antecedente le votazioni	(art. 27 – O.M. 215/91)
PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI	dalle ore 9.00 del 28 ottobre 2024 e non oltre le ore 12.00 del 04 novembre 2024	Dalle ore 9:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente le votazioni	(art. 32 – O.M. 215/91)
PROPAGANDA ELETTORALE	dal 30 ottobre 2024 al 15 novembre 2024	Dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni	(art. 35 – O.M. 215/91)
NOMINA DEI SEGGI	12 novembre 2024	Non oltre il 5° giorno antecedente le votazioni	(art. 38 – O.M. 215/91)
VOTAZIONI	17 novembre 2024	Dalle ore 8.00 alle ore 12.00	(artt. 2 e 40 – O.M. 215/91)
	18 novembre 2024	dalle ore 8.00 alle ore 13.30	